大判プリンタ利用申請書

Application Form for the Use of the Large Format Printer

申請日： 年 月 日
Application Date: YYYY MM DD

東京大学情報基盤センター長 殿

To the Director of Information Technology Center, The University of Tokyo.

下記の通り大判プリンタを利用したいので申請いたします。

I hereby apply for the Use of the Large Format Printer.

利用見込み額 Estimated maximum budget (年度内) (for the academic year concerned)	円 yen		
利用者 User （利用者が記入）User Information.			
職名等 Position		氏名 Name	㊞
所属 Affiliation			
メールアドレス Email Address		内線電話 Extension No.	
指導教員 Supervisor（指導教員が記入）（利用者が学生・院生の場合のみ記入してください）Supervisor Information. Only to be completed if the user is a student.			
職名等 Position		氏名 Name	㊞
所属 Affiliation			
メールアドレス Email Address		内線電話 Extension No.	
支払責任者 Person in Charge of Payment（利用者または指導教員が記入）(User or supervisor to complete this section.) (予算執行上の責任を有する事務担当者 [事務(部)長、会計(経理)課長、会計(経理)係長等]) (Administrative official responsible for budget. For example, general manager, manager of accounting section, or assistant manager of accounting section.)			
職名等 Position			
所属 Affiliation			

*㊞ indicates where the seal is to be stamped.

以下センター記入欄 To be completed by staff of Information Technology Center.

受付年月日	年 月 日
処理年月日	年 月 日
処理者	

カード番号
Card No. _____-_____

2017/08/02 版