

学内組織向けDNSホスティングサービス変更申請書

東京大学情報基盤センター長 殿

下記のとおり、学内組織向けDNSホスティングサービスの変更を申請します。

(申請者記入)

申請日	平成 年 月 日
管理するドメイン名(※1)(※2)	
DNSホスティング申込組織(日本語)	
ドメインの新規・既存の別(※3)	(<input type="radio"/> 正引き <input type="radio"/> 逆引き) (<input type="radio"/> 新規 <input type="radio"/> 既存 <input type="radio"/> 正引きで利用中)
申請ドメイン下の問合せ元クライアント機器数(※4)	台
管理インターフェース用ログイン名(※5)(※6)	

(※1)当該ドメインを貴組織が利用できることを申請前にUtinetの部局担当者に確認してください(上位ドメインより了承を得てください)。

(※2)逆引きデータの連動を使う場合は、当該ドメインで使用するIPアドレスの範囲もご記入下さい。

(※3)正引きは正引きと新規または既存にチェックを、逆引きは逆引きと新規、既存、正引きで利用中のいずれか一つにチェックしてください。

(※4)利用負担金表より当該する台数を記入してください。

(※5)逆引きの追加申請時など、にすでに振付済みの場合にご記入ください

(※6)ログイン名は原則センター側にて決めさせていただきます。新規で正引きのみのご利用の方は記入しないでください。

●申請者(常勤教職員)

ふりがな		職名	
氏名	印	内線	
所属			
学内便送付先			
メールアドレス			
利用負担金支払い経費情報(※7)			

●経理責任者(予算執行上の責任を有する事務担当者[事務(部)長、会計(経理)課長、会計(経理)係長等])

所属		職名	
-----------	--	-----------	--

●上位ドメイン担当者

ドメイン名	
所属	
連絡先(メール又は内線)	

●管理担当者(1)(※7)

ふりがな		職名	
氏名		内線	
所属			
メールアドレス			

●管理担当者(2)

ふりがな		職名	
氏名		内線	
所属			
メールアドレス			

(※7)管理担当者の(1)は本学教職員の方をお願いいたします(申請者と同一でも可)、欄が不足する場合は、適宜用紙を追加してください。

(センター記入)

受付	処理	送付
備考		